



JyväskyläDno-2025-411

Jalankulkijan liukastumista koskeva vahingonkorvaushakemus

Asian valmistelija Timo Lampinen, juristi, timo.lampinen@jyvaskyla.fi

NN kertoo liukastuneensa 17.1.2025 kello 16.05 Lohikosken väistöpäiväkodin itäpuolella olevan portin edustalla. Tällöin hänen 1.9.2024 ostamansa housut rikkoutuivat. NN vaatii Jyväskylän kaupunkia korvaamaan housujen ostohinnan 99 euroa.

RTK-Palvelu Oy:n antaman selvityksen mukaan alue hiekoitettiin sekä käsin että koneella 15.1.2025. Hiekoituksen ja liukastumisen välisenä aikana on ollut lämpöasteita, minkä vuoksi hiekoitushiekka on uponnut lumeen. Piha on siten voinut olla liukas.

Kohtuullisena korvauksena housuista voidaan pitää 80 % niiden hinnasta uutena, eli 79,20 euroa.

Päätöksen peruste

Jyväskylän kaupungin hallintosääntö 72 §

Päätös

Vahingonkorvaushakemus hyväksytään siten, että korvauksena vahingosta maksetaan 79,20 euroa.

Maksupäivä 11.3.2025.

Lainkohdat:

- vahingonkorvauslaki 2 luku 1 §
- laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta 3 §
- Jyväskylän kaupungin hallintosääntö 72 §

Tiedoksi

Tilapalvelu-liikelaitoksen johtokunta, korvauksen hakija

Allekirjoitus

Tuomas Kuronen, kiinteistöjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 17.2.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Otteen oikeaksi todistaa Taija Viinikka.



Muutoksenhakuviranomainen on Tilapalvelu-liikelaitoksen johtokunta.

Jyväskylä
17.02.2025

Tiedoksianto asianosaiselle
sähköpostitse



Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888, faksi: 014 617 117
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.